

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПОРЯДОК

заполнения Расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, не производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 30 ст. 3738, № 48, ст. 5726) (далее – Федеральный закон № 212-ФЗ).

I. Общие требования к заполнению Расчета

1.1. Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, не производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ-2, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 12.11.2009 № 895н, зарегистрированная в Минюсте России от 14.12.2009 №15581) (далее – Расчет) заполняется с использованием средств вычислительной техники или шариковой (перьевой) ручкой, черным либо синим цветом, печатными буквами.

1.2. При заполнении Расчета учитывается следующее.

В каждую строку и соответствующие ей графы вписывается только один показатель. В случае отсутствия каких-либо показателей, предусмотренных Расчетом, в строке и соответствующей графе ставится прочерк. Все значения денежных показателей отражаются в полных рублях. Значение показателей менее 50 копеек отбрасывается, а значение показателей 50 копеек и более – округляется до полного рубля.

Если на страницах Расчета, которые должны быть представлены плательщиком, какие-либо таблицы им не заполняются, то в полях этих таблиц ставится прочерк.

Для исправления ошибок следует перечеркнуть неверное значение показателя, вписать правильное значение показателя и поставить подпись плательщика или его представителя под исправлением, с указанием даты исправления. Все исправления заверяются печатью (при наличии) и подписью индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, физического лица, не признаваемого индивидуальным предпринимателем, или их представителей.

Не допускается исправление ошибок с помощью корректирующего или иного аналогичного средства.

После заполнения Расчета проставляется сквозная нумерация заполненных страниц в поле «Стр.».

1.3. В верхней части каждой заполняемой страницы Расчета указывается регистрационный номер плательщика, присвоенный ему в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – ПФР) по месту постановки на учет.

1.4. Титульный лист и Раздел 1 заполняются всеми плательщиками. Таблица 2.1 Раздела 2 Расчета заполняются всеми плательщиками, за исключением глав крестьянских (фермерских) хозяйств (далее – КФХ). Таблица 2.2 Расчета заполняются плательщиками – КФХ. Раздел 3 заполняется при наличии задолженности по уплате страховых взносов в виде фиксированного платежа, образовавшейся на 31.12.2009 года включительно.

Достоверность и полнота сведений, указанных в Расчете, подтверждаются плательщиками или их представителями в соответствии с пунктом 3 Главы II настоящего Порядка.

1.5. Раздел «Заполняется работником ПФР» содержит сведения о представлении Расчета (количество страниц расчета, количество листов подтверждающих документов или их копий, приложенных к Расчету, дата представления, фамилию и инициалы имени и отчества работника ПФР, принявшего расчет, его подпись).

1.6. Плательщики, добровольно вступившие в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, в соответствии с подпунктами 1 и 5 части 1 статьи 29 Федерального закона от 15 декабря 2001 года № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 51, ст. 4832; 2002, № 22, ст. 2026; 2003, № 1, ст.ст.2, 13, № 52 (часть 1) ст. 5037; 2004, № 27, ст. 2711, № 30, ст. 3088, № 49, ст.ст.4854,4856; 2005, № 1 (часть1), ст. 9, № 45, ст. 4585; 2006, № 6, ст. 636, № 31 (часть1), ст. 3436; 2007, № 30, ст. 3754; 2008, № 18, ст. 1942, № 29 (часть 1), ст. 3417, № 30 (часть1), ст.ст.3602; 2009, № 1, ст. 12, № 29, ст. 3622) (далее – Федеральный закон № 167-ФЗ), заполняют Расчет в общем порядке.

1.7. Плательщики, добровольно вступившие в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, в соответствии с подпунктом 2 части 1 статьи 29 Федерального закона № 167-ФЗ заполняют Расчет в порядке, установленном для глав КФХ.

II. Заполнение титульного листа Расчета

2.1. Титульный лист Расчета заполняется плательщиком, кроме раздела «Заполняется работником ПФР».

2.2. При заполнении титульного листа Расчета плательщиком указываются:

- регистрационный номер в ПФР в соответствии с записью в Уведомлении о регистрации в территориальном органе ПФР;

- в зоне из трех ячеек, отведенной для заполнения показателя «Номер корректировки», при представлении исходной формы Расчета указывается код «000».

При представлении в территориальный орган ПФР Расчета, в котором отражены изменения в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 212-ФЗ (корректирующий Расчет за соответствующий период), в реквизите титульного листа «Номер корректировки» проставляется номер, указывающий, какой по счету Расчет с учетом внесенных изменений и дополнений представляется плательщиком в территориальный орган ПФР (например: 001, 002-010- и т.д.);

- в ячейках для заполнения показателя «Календарный год» проставляется календарный год, по итогам которого представляется Расчет.

- в поле «Фамилия, имя, отчество физического лица» заполняются фамилия, имя, отчество плательщика полностью, без сокращений, в соответствии с документом, удостоверяющим личность;

- регистрационный номер в территориальном фонде обязательного медицинского страхования (далее - ТФОМС) - в соответствии с записью в Свидетельстве о регистрации страхователя;

- идентификационный номер плательщика (далее - ИНН) указывается в соответствии со Свидетельством о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

- основной регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее - ОГРНИП) указывается в соответствии со Свидетельством о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- коды общероссийского классификатора административно-территориального деления (далее - ОКАТО), общероссийского классификатора ведения экономической деятельности (далее - ОКВЭД) - на основании соответствующего Уведомления органа государственной статистики;

- в ячейках, отведенных для заполнения показателя «Год рождения», проставляется год рождения плательщика;

- в ячейке «Количество членов крестьянского (фермерского) хозяйства» указывается численность членов КФХ в расчетном периоде, включая главу;

- в разделе «Адрес регистрации» указывается адрес регистрации плательщика по месту жительства в соответствии с документом, удостоверяющим личность. В случае, если адрес нахождения плательщика отличен от адреса регистрации, указывается фактический адрес проживания;

- страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) - на основании соответствующего страхового свидетельства.

2.3. В разделе титульного листа «Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем расчете, подтверждаю» указывается:

- в случае подтверждения достоверности и полноты сведений в Расчете плательщиком проставляется «1»; в случае подтверждения достоверности и полноты сведений представителем плательщика проставляется «2»;

- при представлении Расчета плательщиком по строке «фамилия, имя, отчество» указываются фамилия, имя, отчество плательщика полностью. Проставляется личная подпись плательщика, заверяемая печатью (при наличии), и дата подписания;

- при представлении Расчета представителем плательщика - физическим лицом по строке «фамилия, имя, отчество полностью» указываются фамилия, имя, отчество представителя плательщика полностью. Проставляется личная подпись представителя плательщика, дата подписания, а также указывается вид документа, подтверждающего полномочия представителя плательщика;

- при представлении Расчета представителем плательщика - юридическим лицом по строке «фамилия, имя, отчество полностью» указываются полностью фамилия, имя, отчество физического лица, уполномоченного в соответствии с документом, подтверждающим полномочия представителя плательщика - юридического лица, удостоверить достоверность и полноту сведений, указанных в Расчете.

По строке «наименование организации - представителя плательщика страховых взносов» указывается наименование юридического лица - представителя плательщика. Проставляется подпись лица, сведения о котором указаны по строке «фамилия, имя, отчество полностью», заверяемая печатью юридического лица - представителя плательщика, и дата подписания;

- по строке «Документ, подтверждающий полномочия представителя» указывается вид документа, подтверждающего полномочия представителя плательщика.

Подпись плательщика либо его представителя и дата подписания Расчета проставляются также в конце каждой страницы Расчета.

III. Заполнение Раздела 1 «Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам»

3. В Расчете плательщиком должна быть отражена информация о начисленных и уплаченных суммах страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование за расчетный период.

Начисление страховых взносов за расчетный период производится плательщиком за расчетный период независимо от факта осуществления деятельности и получения дохода.

По строке 100 «Остаток задолженности на начало расчетного периода» отражается сумма страховых взносов из строки 150 Расчета за предыдущий расчетный период (при заполнении Расчета за 2010 год в данной строке указывается «0»).

Строка 110 «Начислено страховых взносов с начала расчетного периода» заполняется на основании самостоятельно произведенного плательщиком расчета исходя из стоимости страхового года в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 212-ФЗ.

В случае осуществления плательщиком предпринимательской или иной профессиональной деятельности в течение полного расчетного периода расчет размера страховых взносов производится по следующей формуле:

$МРОТ \times \text{тариф} \times 12$, где:

МРОТ - минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом на начало финансового года, за который уплачиваются страховые взносы;

тариф - тариф страховых взносов в соответствующий внебюджетный фонд;

12 - количество месяцев в расчетном периоде.

В случае осуществления плательщиком предпринимательской или иной профессиональной деятельности в течение неполного расчетного периода расчет размера страховых взносов производится в следующем порядке.

Для определения периодов осуществления деятельности плательщиков, датой начала и окончания деятельности признаются соответственно:

- для индивидуальных предпринимателей - дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии со Свидетельством о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и дата государственной регистрации прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии со Свидетельством о государственной регистрации прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- для адвокатов - дата выдачи удостоверения адвоката и дата прекращения статуса адвоката в соответствии с решением уполномоченного органа;

- для нотариусов, занимающихся частной практикой - дата наделения полномочиями нотариуса в соответствии с приказом о назначении на должность и дата прекращения полномочий нотариуса в соответствии с решением уполномоченного органа.

Размер страховых взносов исчисляется по формуле:

$МРОТ \times \text{тариф} \times М + МРОТ \times \text{тариф} / Кн \times Дн + МРОТ \times \text{тариф} / Ко \times До$,

где:

МРОТ – минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом на начало финансового года, за который уплачиваются страховые взносы;

тариф – тариф страховых взносов в соответствующий внебюджетный фонд;

М – количество полных месяцев осуществления плательщиком предпринимательской или иной профессиональной деятельности в течение расчетного периода;

Кн – количество дней в календарном месяце начала осуществления плательщиком предпринимательской или иной профессиональной деятельности;

Дн – количество календарных дней осуществления плательщиком предпринимательской или иной профессиональной деятельности в течение календарного месяца начала осуществления плательщиком предпринимательской или иной профессиональной деятельности;

Ко – количество дней в календарном месяце прекращения осуществления плательщиком предпринимательской или иной профессиональной деятельности;

До – количество календарных дней осуществления плательщиком предпринимательской или иной профессиональной деятельности в течение календарного месяца прекращения плательщиком осуществления предпринимательской или иной профессиональной деятельности.

В соответствии с частью 2 статьи 4 Федерального закона № 212-ФЗ день начала осуществления предпринимательской или иной профессиональной деятельности не учитывается при расчете Дн, день прекращения осуществления деятельности учитывается при расчете До.

В строке 120 «Доначислено страховых взносов с начала расчетного периода» отражаются суммы страховых взносов, доначисленные органом ПФР.

В строке 130 «Всего к уплате» отражаются данные по суммам страховых взносов, подлежащих уплате в расчетном периоде.

Значение показателей строки 130 «Всего к уплате» по всем графам определяется суммированием показателей строк 100, 110 и 120.

В строке 140 «Уплачено с начала расчетного периода» отражаются суммы страховых взносов, уплаченные с начала расчетного периода нарастающим итогом, с учетом положений части 5 статьи 18 Федерального закона № 212-ФЗ.

Показатель строки 150 «Остаток задолженности на конец расчетного периода» рассчитывается как разность строк 130 и 140.

IV. Заполнение Раздела 2 «Данные для расчета сумм начисленных страховых взносов»

4.1. Таблица 2.1 «Периоды осуществления индивидуальной трудовой деятельности».

Таблица 2.1 заполняется на основании документов, подтверждающих право на осуществление либо прекращение физическим лицом предпринимательской или иной профессиональной деятельности, независимо от фактического начала (окончания) такой деятельности.

Таблица не заполняется индивидуальными предпринимателями – главами КФХ.

В таблице должно быть столько строк, сколько периодов предпринимательской или иной профессиональной деятельности было в расчетном периоде. В случае, если индивидуальный предприниматель, нотариус, занимающийся частной практикой в течение одного расчетного периода несколько раз прекращал и возобновлял деятельность, то для

каждого периода по соответствующему регистрационному номеру в ПФР представляется отдельный расчет, в котором заполняется только одна строка.

Для адвокатов, в случае приостановления (возобновления) статуса адвоката, допускается заполнение нескольких строк.

В графе 2 таблицы указывается дата начала осуществления предпринимательской или иной профессиональной деятельности в расчетном периоде в формате ДД.ММ. ГГГГ (ДД-день, ММ-месяц, ГГГГ- год).

В графе 3 таблицы указывается дата окончания осуществления предпринимательской или иной профессиональной деятельности в расчетном периоде в формате ДД.ММ. ГГГГ (ДД - день, ММ - месяц, ГГГГ - год).

Если плательщик осуществлял предпринимательскую или иную профессиональную деятельность в течение полного расчетного периода, то в графы 2 и 3 таблицы вносятся соответственно «01.01. ГГГГ» и «31.12. ГГГГ», где «ГГГГ» календарный год, за который составлен Расчет.

Если плательщик начал осуществлять и (или) окончил предпринимательскую или иную профессиональную деятельность в течение расчетного периода, то в графы 2 и 3 вносятся:

- для индивидуальных предпринимателей - дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (графа 2) из ЕГРИП и (или) дата представления Расчета в соответствии с частью 6 статьи 16 Федерального закона № 212-ФЗ (графа 3);

- для нотариусов, занимающихся частной практикой - дата назначения на должность нотариуса (графа 2) и (или) прекращения полномочий нотариуса (графа 3) в соответствии с приказами уполномоченного органа;

- для адвокатов - дата выдачи удостоверения адвоката (графа 2). В случае, если в течение расчетного периода статус адвоката был приостановлен (графа 3), возобновлен (графа 2), прекращен (графа 3), то даты заполняются на основании дат, указанных в соответствующих решениях адвокатской палаты.

4.2. Таблица 2.2 «Расчет начислений страховых взносов, подлежащих уплате за главу и членов КФХ».

Таблица заполняется только индивидуальными предпринимателями - главами КФХ.

Для каждого члена КФХ, включая главу, и каждого периода (в пределах расчетного года), в течение которого физическое лицо являлось членом КФХ, заполняется отдельная строка.

В графе 2 по каждой строке указываются полные фамилия, имя, отчество члена КФХ, в том числе главы КФХ в соответствии с документами, удостоверяющими личность.

В графе 3 по каждой строке указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) согласно соответствующему страховому свидетельству.

В графе 4 по каждой строке указывается год рождения члена КФХ, в том числе главы КФХ, в формате (ГГГГ).

В графе 5 указывается дата вступления в члены КФХ в формате ДД.ММ.ГГГГ (ДД - день, ММ - месяц, ГГГГ - год).

В графе 6 указывается дата выхода из состава КФХ в формате ДД.ММ.ГГГГ (ДД - день, ММ - месяц, ГГГГ - год).

Если член КФХ состоял в КФХ в течение всего расчетного периода, то в графы 5 и 6 вносятся соответственно «01.01. ГГГГ» и «31.12. ГГГГ», где ГГГГ - календарный год, за который представляется Расчет.

Графы 7- 8, 9-10 заполняются в порядке, аналогичном для заполнения строки 110 Раздела 1 «Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам».

V. Заполнение Раздела 3 «Сведения о состоянии задолженности (переплаты) на обязательное пенсионное страхование, образовавшейся по состоянию на 31.12.2009 включительно»

По строке 510 отражается остаток суммы задолженности (переплаты) по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, уплачиваемым в виде фиксированного платежа, по состоянию на 1 января расчетного периода.

При представлении Расчета за 2010 год в строку 510 переносятся данные из итоговой строки задолженности «Ведомости уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование» (форма АДВ-11) за 2009 год (за периоды 2002-2009). При представлении Расчета за периоды, начиная с 2011 года, значение строки 510 должно равняться значению строки 530 за предыдущий расчетный период.

По строке 520 отражается сумма уплаченных страховых взносов в виде фиксированного платежа в счет погашения задолженности, отраженной в строке 510 нарастающим итогом с начала расчетного периода.

Показатели строки 530 рассчитываются как разность значений строк 510 и 520.

При отсутствии задолженности (переплаты) по страховым взносам по состоянию на 31.12.2009 года в таблице проставляются прочерки.